

山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套 项目竞争性磋商文件

采 购 人：山东石油化工学院

采购代理机构：山东浩锐工程咨询有限公司

日期：2025 年 3 月 12 日

目 录

采购邀请

- 第一章 基本情况说明
- 第二章 供应商条件及须提供的资信证明
- 第三章 响应文件应对磋商文件实质性响应的要求和条款
- 第四章 磋商时间安排
- 第五章 响应文件的编制与递交
- 第六章 磋商及推荐成交供应商
- 第七章 评定成交供应商的评审标准
- 第八章 成交通知书及合同
- 第九章 采购人及供应商责任、义务
- 第十章 供应商质疑程序
- 第十一章 其他内容

山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目

采购邀请

项目概况

山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目的潜在供应商应在东营市公共资源交易网站（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）获取采购文件，并于 2025 年 3 月 25 日 09:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：zjg202503013；SS2025015-FZ056-F009

项目名称：山东石油化工学院2025年公共机房升级改造配套项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：57.9万元

最高限价：57.9万元

采购需求：本项目共分一个包，为 A1 包，采购内容为公共机房升级改造配套服务。具体技术服务要求详见竞争性磋商文件。

合同履行期限：自合同签订之日起15日内完成调试，质保期三年。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1、（1）具有独立承担民事责任的能力。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、本项目的特定资格要求：无。

3、未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

1、时间：2025 年 3 月 13 日至 2025 年 3 月 19 日，每天 00 时 00 分至 23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：在规定时间内登录东营市公共资源交易平台，自行下载磋商文件，因未及时下载磋商文件所造成的后果，供应商自行承担。

3、方式：凡有意参加本次采购的供应商进入东营市公共资源交易网站（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）进行注册及下载电子采购文件，因未及时下载电子采购文件所造成的后果，供应商自行承担。

注：未办理东营市公共资源电子交易系统主体信息库入库手续的企业，请登录东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）查看“服务指南”查看“主体信息库注册申报流程”及“CA 证书办理及激活操作说明”，按程序办理完成入库手续后再自行免费下载电子磋商文件。

其他具体操作：请参考“交易乙方会员端操作手册”（东营市公共资源交易网—服务指南）。

4、售价：0 元。

四、响应文件提交

1、截止时间：2025 年 3 月 25 日 09 时 00 分（北京时间）。

2、地点：加密的电子响应文件上传到东营市公共资源交易平台（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）指定栏目。

注：加密的电子响应文件上传截止时间为投标截止时间。

其他具体操作：请参考“交易乙方会员端操作手册”（东营市公共资源交易网→服务指南）。

五、磋商时间、地点及方式

1、磋商时间：2025 年 3 月 25 日 09 时 00 分（北京时间）。

2、地点：东营市公共资源交易中心（东营市东三路 160 号）第六开标室。

3、方式：本项目实行不见面网上开标，各供应商无需至开标现场进行开标。请各供应商在开标前 1 小时内登录东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）不见面开标大厅，开标截止时间后请各供应商根据网上磋商流程进行操作并对响应文件进行解密。具体操作请参考并仔细阅读“不见面大厅供应商操作手册”（东营市公共资源交易网→服务指南），技术咨询电话：400-998-0000/0512-58188535。各供应商必须实时在线直至评标结束。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

本次磋商公告同时在《东营市公共资源交易网》《山东石油化工学院官网》上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名 称：山东石油化工学院

地 址：山东省东营市东营区北二路 500 号

联系方式：0546-7396500

2、采购代理机构信息

名 称：山东浩锐工程咨询有限公司

地 址：东营市东营区东二路黄海大厦 11 楼东招标部

联系方式：0546-7766671

3、项目联系方式

项目联系人：高女士

电 话：0546-7766671

4、技术指导电话：0512-58188535

客服电话：400-998-0000

山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目

竞争性磋商文件

山东浩锐工程咨询有限公司受山东石油化工学院的委托，对山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目进行采购，欢迎符合条件、信誉好、实力强的供应商前来参加竞争性磋商活动。整个竞争性磋商活动的各个环节全面接受相关监督部门的依法监管。

第一章 基本情况说明

一、项目名称：山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目

采购人：山东石油化工学院

采购代理机构：山东浩锐工程咨询有限公司

二、计划投资：57.9 万元。

三、项目概况：山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目。

四、分包内容：本项目共分一个包，为 A1 包。

五、服务内容及要求：山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目，本项目采购内容为云桌面管理软件、多媒体教学软件、云管理系统等。具体技术服务要求详见附件。

六、合同履行期限：自合同签订之日起 15 日内完成调试，质保期三年。

七、磋商费用：供应商须自行承担编制与递交响应文件所涉及的一切费用。包括参加此次磋商活动发生的交通费、餐费、资料印刷及装订费等相关费用。不管评审结果如何，采购人对上述费用不承担任何责任。

八、对项目转包、分包要求

该项目不允许转包、分包。未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是供应商均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。采购人发现供应商擅自进行转让、转包、分包的，有权单方解除合同。供应商除赔偿损失外，还须向采购人支付项目合同总价款 10% 的违约金。

九、磋商有效期：从递交响应文件的截止之日起计算 90 日历天。

第二章 供应商条件及须提供的资信证明

一、供应商资格条件

1、（1）具有独立承担民事责任的能力。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、本项目的特定资格要求：无。

3、未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

二、由磋商小组依法对供应商的资格进行审查。供应商应同时提供以下资信证明（须提供扫描件或国家公证机关出具的公证件扫描件）：

（一）有效的营业执照或者事业单位法人证书或者民办非企业单位、社会团体法人等的登记证书等证明文件或者自然人的身份证明（自然人身份证明仅在自然人作为投标主体时适用）。

（二）财务审计报告

供应商须提供2023年度或2024年度由有法定资格的中介机构出具的财务审计报告扫描件。供应商未提供财务审计报告的，应当提供基本开户银行出具的资信证明扫描件。

（三）依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料

（1）供应商依法缴纳近半年内任意一个月税收的凭据（或纳税申报）扫描件；

（2）供应商依法缴纳近半年内任意一个月社会保险的凭据扫描件；

（3）依法免税或不需要缴纳社会保险的供应商，应提供相应文件扫描件证明其依法免税或不需要缴纳社会保险。

（四）履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明扫描件（格式详见附件）。

（五）参加本次采购活动前近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函（格式详见附件）。

（六）供应商法定代表人身份证，如法定代表人委托代理人参加时，须提供法定代表人亲自签字（或盖章）并加盖供应商公章的授权委托书和受委托代理人身份证。

供应商符合上述要求的方可参加下一步磋商程序，证件、资料不全的以无效响应文件

处理。

★注：本项目实行网上资格审查，请各供应商按磋商文件要求，在系统相应位置上传资信证明扫描件并加盖供应商电子签章，不再需要现场提交。用于资格审查上传的所有扫描件须真实、清晰可辨，若因资料未上传或上传资料不清楚导致无效标，供应商自行承担相关责任；

第三章 响应文件应对磋商文件实质性响应的要求和条款

磋商文件对响应文件实质性响应的内容做出了明确要求，具体条款如下：

- 一、按规定在东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）下载文件；
- 二、按磋商文件规定要求制作、签署、盖章；
- 三、供应商磋商报价表、响应文件加盖供应商公章（电子签章）；
- 四、供应商磋商报价表、响应文件由法定代表人或法定代表人委托代理人签字（或盖章）；
- 五、电子响应文件于磋商截止时间前上传系统；
- 六、供应商按时解密响应文件；
- 七、供应商的后一轮报价不得高于前一轮报价；
- 八、资格证明文件齐全，并符合竞争性磋商文件要求；
- 九、磋商前基础报价不得高于磋商最高限价；
- 十、供应商在规定时间内进行最终报价；
- 十一、响应文件不得出现明显不符合服务需求及标准的要求；
- 十二、供应商响应文件符合磋商文件中规定的实质性要求和条件的；
- 十三、供应商磋商报价不得明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应在磋商现场合理的时间内提供书面证明材料；
- 十四、未被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为信息记录的，未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的；或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为信息记录，被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，但已过限制期的；
- 十五、供应商所提供的“磋商报价表”中不得出现两个（含）以上最终报价；
- 十六、为电子响应文件雷同性分析时文件创建标识码或文件制作机器码未显示一致；

十七、供应商电子投标文件可以被电子评标系统读取；

十八、供应商按照附件 5 分项报价明细表格式提供综合单价及总价；

十九、供应商所投服务不属于保密等部门禁止采购的。

响应文件中有一项内容未响应以上实质性要求和条款的应当认定为无效响应文件。

第四章 磋商时间安排

一、答疑有关事项安排

供应商获得磋商文件后，应认真审阅磋商文件中的所有事项、格式、条款和规范要求等，供应商若认为磋商文件中存在需要明确的问题，2025 年 3 月 20 日 10:00 时前各供应商将磋商文件中需要明确的问题在东营市公共资源招投标会员网上交易系统—【我的项目】—【项目流程】—【提问】模块进行提问，由采购人及采购代理机构进行汇总答复后，将澄清答疑文件在东营市公共资源招投标会员网上交易系统上进行发布，各供应商自行下载确认。逾期未下载，视为已知悉，后果由供应商自行承担。答疑文件是磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

在磋商文件规定的提交答疑问题时间内若供应商没有提出任何异议，则视为供应商完全认可并能完全履行本磋商文件的各项规定，将来不管成交与否不可再对磋商文件提出任何异议。

电子答疑文件作为磋商文件的补充内容，具有同等法律效力。当文件内容表述不一致时，以最后发出的电子文件为准。

二、磋商时间

（一）磋商时间：2025 年 3 月 25 日 09 时 00 分

（二）磋商地点：东营市公共资源交易中心（东营市东三路 160 号）第六开标室。

（三）本项目实行不见面网上开标，各供应商无需至磋商现场进行磋商。请各供应商在磋商前 1 小时内登录东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）不见面开标大厅，提交响应文件截止时间后请各供应商根据网上开标流程进行操作并对响应文件进行解密。具体操作请参考并仔细阅读“不见面大厅供应商操作手册”及“二轮报价操作手册”（东营市公共资源交易网→服务指南），技术咨询电话：400-998-0000/0512-5818 8535。各供应商必须实时在线直至磋商结束。

三、磋商及磋商后最终报价：

本项目共两轮报价，第一轮报价为磋商前基础报价，第二轮报价为磋商后最终报价。

磋商小组与供应商分别进行磋商，通过评标系统向实质性响应的供应商发起最终报价要求，要求所有供应商在规定时间内（30 分钟）内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于 3 家[若供应商未在规定时间内（30 分钟）内提交最终报价，视为退出磋商]。供应商应当在要求时间内通过东营市公共资源招投标会员网上交易系统—【我的项目】—【项目流程】—【二轮报价】菜单进行网上报价。

★各供应商必须实时在线，等待磋商及磋商后最终报价，直至磋商结束。

第五章 响应文件的编制与递交

一、响应文件的编制

本项目供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，根据所投项目特点和要求，对竞争性磋商文件作出实质性响应，科学组织，制定系统的、规范的响应文件，并保证所提供全部资料的真实性，确保实现项目目标任务。

二、响应文件主要包括下列内容：

- （1）企业基本概况（格式自拟）。
- （2）响应函（格式详见附件）。
- （3）实施所投项目的基本条件和优势。
- （4）本项目的专业技术人员配备情况。
- （5）磋商报价表（格式详见附件）。

供应商应结合本项目的实际情况及本企业的技术力量、管理水平、经济效益等因素，充分考虑市场情况，自主确定最终报价。

供应商提供虚假材料谋取中标的，其中标结果无效。同时，依法处以罚款，列为不良行为记录名单。

- （6）类似项目业绩。
- （7）项目服务方案：具体详见评标标准。
- （8）评审标准中所涉及的全部证件、资料等。
- （9）供应商认为需要提交的其他内容材料。

注：

1、加密的电子响应文件（文件格式为.dytff），在磋商截止时间前通过东营市公共资源交易平台上传。

2、加密的电子响应文件为使用东营市公共资源交易中心提供的电子响应文件制作工

具【东营市公共资源交易网-用户登录-响应文件制作软件下载-新点响应文件制作软件（山东省版）】制作生成的加密电子响应文件。

3、制作电子响应文件时确认 CA 证书未到期，若 CA 证书即将到期，必须续期后再制作电子响应文件，否则开标时电子响应文件可能会解密失败。

4、供应商应当在解密开始时间后 30 分钟内完成解密工作（以网上开标系统解密倒计时为准），因供应商自身原因导致在规定的解密时间内解密失败的，将导致其磋商被拒绝且响应文件被退回。

供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”“合同章”“财务章”“业务章”等字样）的印章；否则，磋商小组一律据此对其响应文件作无效处理。

说明：本项目磋商文件中资格审查及响应文件中要求的有关证明材料，各供应商提供的所有证件的 PDF/word 版，真实性、准确性、完整性由供应商负责，磋商过程中评审时，仅依据电子响应文件评审，视为原件。有关证件证书中公司、个人、主要信息及有效期的页面必须扫描提供。

成交供应商在成交公告发出之日起 3 个工作日内向采购代理机构提交响应文件纸质版与未加密的电子响应文件内容一致的打印版，一式 3 份，正本 1 份、副本 2 份，未加密的电子响应文件及 PDF 版的响应文件以 U 盘形式一并送达采购代理机构；提交的纸质响应文件必须为通过【东营市公共资源会员网上交易系统】上传的响应文件的打印纸质版。

三、供应商报价及说明

（一）本项目报价包含但不限于：

1、满足磋商范围内所有服务及其投入设备、劳务、管理、保险、增值税发票及政策性文件规定、合同包含的所有风险、责任、税金等各项费用；

2、参与本项目工作的人员的一切劳动报酬、现场办公生活设施费用、差旅、交通、食宿、培训费用等各项费用；

3、供应商的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、降低质量的理由；

4、凡涉及知识产权问题，根据国家有关规定由供应商负责。

（二）本项目磋商最高限价（含税）为 57.9 万元（大写：伍拾柒万玖仟元整）。响应报价不允许超出最高限价，供应商报价超过最高限价的，其报价按无效响应处理。

（三）如果发现投标报价存在计算或表述上错误，则将按下列原则进行修改：

- ①响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- ②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- ③单价金额小数点或者百分比有明显错误的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- ④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正；

磋商小组将按上述修正错误的方法以书面形式调整响应文件中的报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受调整后的价格，则其磋商无效。无论供应商是接受或是拒绝调整后的价格，都应当由供应商加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字以书面确认。

供应商提供虚假材料谋取成交的，其成交结果无效。同时，依法处以罚款，列为不良行为记录名单，禁止参加采购活动。

四、磋商有效期

90 日历天（从磋商截止之日算起）。响应文件中承诺的磋商有效期不得少于磋商文件载明的磋商有效期。

五、响应文件递交

（一）供应商按照本磋商文件要求的时间内将加密电子响应文件上传至东营市公共资源交易平台指定栏目。

（二）供应商需使用本单位 CA 锁进入“不见面开标大厅”进行解密。

（三）采购人在磋商截止时间以后不再接收响应文件。

六、响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在东营市公共资源交易平台上提交加密的电子响应文件后，可于磋商截止时间之前随时撤回加密的电子响应文件，重新上传新的加密的电子响应文件。磋商截止之后至磋商有效期终止之前，供应商将不能撤回其加密的电子响应文件。

第六章 磋商及推荐成交供应商

一、磋商总则

- （一）磋商会议由采购代理机构主持。
- （二）主持人宣布磋商会议纪律。
- （三）解密响应文件。由供应商和采购人分别解密响应文件。
- （四）由磋商小组对供应商的资格进行审查。

（五）供应商通过“不见面开标大厅”与磋商小组进行逐一磋商。

（六）供应商按照磋商程序，在要求时间内通过东营市公共资源招投标会员网上交易系统—【我的项目】—【项目流程】—【二轮报价】菜单进行网上报价。

（七）由磋商小组对供应商的响应文件进行详细评审。

二、资格审查

（一）由磋商小组对供应商的资格进行审查。**按磋商文件第二章第二项资信证明所必需的条款**对供应商的资格进行审查。

供应商符合上述要求的方可参加下一步磋商程序，未按要求上传扫描件或证件不全的以无效响应文件处理。

（二）有下列情况之一的，响应文件无效：

- 1、未按规定在东营市公共资源交易网（<http://ggzy.dongying.gov.cn>）下载文件的；
- 2、未按磋商文件规定要求制作、签署、签章的；
- 3、供应商磋商报价表、响应文件未加盖供应商公章（电子签章）的；
- 4、供应商磋商报价表、响应文件未由法定代表人或法定代表人委托代理人签字（或盖章）的；
- 5、电子响应文件未与磋商截止时间前上传系统的；
- 6、供应商未按时解密响应文件的；
- 7、供应商的最后一轮报价高于前一轮报价的；
- 8、资格证明文件不全，或不符合竞争性磋商文件要求的；
- 9、磋商前基础报价高于磋商最高限价的；
- 10、供应商未在规定时间内进行最终报价的；
- 11、响应文件出现明显不符合服务需求或标准的要求；
- 12、供应商响应文件不符合磋商文件中规定的实质性要求和条件的；
- 13、供应商磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，可能影响服务质量或者不能诚信履约，且在磋商现场合理的时间内未提供书面证明材料的；
- 14、供应商被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为信息记录的或被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
- 15、供应商所提供的“磋商报价表”中出现两个（含）以上最终报价的；
- 16、为电子响应文件雷同性分析时文件创建标识码或文件制作机器码显示一致的；
- 17、不同供应商之间的电子响应文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号

中两项及以上相同的，视为电子响应文件制作方雷同；

- 18、电子响应文件中存在采购人不能接受的其它实质性条件的；
- 19、电子响应文件中提供虚假资料的；
- 20、电子响应文件未按规定制作，无法被电子评标系统读取的；
- 21、供应商所投产品属于保密等部门禁止采购的；
- 22、供应商按照附件 5 分项报价明细表格式提供综合单价及总价；
- 23、法律、法规规定的其他无效情形。

三、磋商程序

（一）组建磋商小组。磋商小组由采购人依据有关法律规定组建。本次磋商小组由 3 人组成，其中采购人代表 1 人；采购人代表凭单位授权委托书和个人身份证参加磋商会议，其余磋商小组成员从专家库中随机抽取确定。磋商小组在磋商时按有关工作纪律进行。

（二）磋商说明

1、磋商小组须按法律法规规定及磋商文件中规定的磋商办法、磋商方式，公平、公正、择优确定成交供应商。

2、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

若磋商小组成员意见不一致时，须经磋商小组全体人员独立表决并按少数服从多数的原则，形成最终书面决议。书面决议须经磋商小组全体人员签名确认。

3、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于 3 家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以

上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。磋商小组应根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准确定成交供应商。结合市场情况，磋商小组应认真分析评价各供应商报价是否符合市场正常价格范围，对于报价差异明显较大的，应对各供应商报价组成内容，分项核实比较，确定差异较大的因素，但是一经发现存在恶意低价或低价高报等弄虚作假行为，必须按照法律规定及磋商文件约定处理后才能继续进行磋商活动。

6、参加磋商会议的人员应对磋商全过程的一切相关资料及信息进行保密，不得向任何人员泄露。磋商小组应当遵守磋商工作纪律，不得泄露磋商情况和磋商中获悉的商业秘密。磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的磋商程序、磋商方法和磋商标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

（三）评审原则

“公平、公正、择优、效益”为本次磋商的基本原则，磋商小组按照这一原则的要求，公正、公平地对待各供应商。同时，在评审过程中恪守以下原则：

1、客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件要求的内容，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身和磋商情况，而不依靠响应文件及磋商情况以外的任何因素；

2、统一性原则：磋商小组将按照统一的原则和方法，对各供应商的磋商文件进行评审；

3、独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响，磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任；

4、保密性原则：磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密；

5、综合性原则：磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定成交供应商。

四、磋商程序

本项目评审按照下列程序进行：

（一）磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式（评标系统一澄清）做出。供应商的澄清、说明或者更正的文件应当由法定代表人或其授权代表加盖印鉴或者电子签章确认。供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人加盖印鉴确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者代理人加盖印鉴确认。供应商的澄清、说明或者更正文件应当通过“东营不见面开标大厅”进行回复。

（二）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式（评标系统一澄清）同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表加盖印鉴或者电子签章，供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人加盖印鉴确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者代理人加盖印鉴确认。

（注：要求供应商重新提交的响应文件，不必按照首次提交的响应文件内容格式提交，只需供应商就变动的内容提交相应的响应文件）。

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，其响应文件无效，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

（三）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。供应商应当根据磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价。

（四）磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商（评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐）并编写评审报告。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

1、供应商在磋商小组规定的时间内按要求通过东营市公共资源招投标会员网上交易

系统-【我的项目】-【项目流程】-【二轮报价】菜单进行最终报价，并签章确认。

2、最终报价之后，重大偏离不允许被修正，但磋商小组将允许修正报价中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。

3、如出现供应商达不到法定数量或供应商最终报价均超出采购预算或磋商最高限价，磋商小组有权否决所有报价，另行采购。

（五）推荐成交候选人。磋商后，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名（含）以上成交候选供应商，并编写评审报告。

评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐；评审得分且最终报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

（六）本项目采购人书面授权磋商小组按照评审报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交供应商。

中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展采购活动。

五、成交结果公告

采购代理机构应当在磋商活动结束后规定的工作日内，将成交结果在东营市公共资源交易网、山东石油化工学院官网上进行公告。

六、资料保存

采购活动结束后，采购人、采购代理机构应当及时登录交易系统下载项目电子资料，并按规定进行保存。其他未在交易系统记录保存的档案资料，由采购人、采购代理机构按规定保存。

第七章 评定成交供应商的评审标准

一、评定成交供应商标准

本采购项目评定方法采用百分制，根据采购项目的特点或技术要求，具体评定标准如

下：

1、磋商报价得分：10 分

本项目磋商最高限价为（含税）57.9 万元（大写：伍拾柒万玖仟元整）。

采购人在评审办法中确定价格分值占总分值的比重（权重）为 10%（即价格权值为 10%）。按照低价优先法计算报价得分，即满足磋商文件要求且最后磋商报价最低的为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

最后磋商报价得分=（磋商基准价 / 最后磋商报价）× 价格权值 × 100

供应商最后磋商报价得分按“四舍五入”精确到小数点后两位。

报价最高限价与磋商基准价之间为报价有效范围。

2、业绩：3 分

供应商自 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）承担或完成的类似业绩（类似业绩是指：与本项目采购需求相同或类似），每提供一项得 1 分，本项最高得 3 分。

[注：以上打分以单个采购合同为准，不重复累计；得分以该项最高得分为准，不重复加分]

类似业绩必须提供采购合同扫描件。

提供资料不全或不符合竞争性磋商文件要求的，磋商小组一律不予认可。

3、系统功能演示：6 分

供应商须按照技术指标要求进行产品功能视频演示，具体演示内容见各项评审因素要求；完全满足参数指标需求且演示操作流畅的，得 6 分。每有一项未能演示扣 1 分，无演示得 0 分。

注：1. 根据项目建设要求：演示所需硬件及网络环境由投标人自行准备，演示所需设备及环境自行准备搭建。演示时间共计不超过 15 分钟，现场不能演示者不得分。PPT 演示不得分。

2. 本项目采用线上演示。投标人须提前下载、安装“腾讯会议”程序并进行注册。采购代理机构通过“不见面网上开标大厅”的私聊功能通知各投标人，投标人按照要求进入“腾讯会议”并在规定时间内进行线上演示。腾讯会议以采购代理机构开标时，通过“不见面网上开标大厅”私聊功能的通知为准，投标人自行关注私聊信息，按“开标记录表”中投标人的顺序进行演示。

（1）在为教室分配桌面时，能够手动选择配置好的模板，桌面创建支持自动编排终端的计算机名及编号，能够单独设定桌面系统盘、数据盘的还原属性，支持不还原、每次还原、每周还原、每月还原，支持自动更新桌面。

(2) 支持在管理平台上对教学桌面发起远程协助，便于随时解决学生桌面使用问题；

(3) 支持模板分享链接，管理员可以将编辑模板的链接分享给需要编辑模板的用户，在浏览器中直接输入链接地址即可对模板进行编辑，支持分享日期、分享链接的有效期设置。

(4) 单个终端可部署多个操作系统，支持在管理平台上设置终端共享数据盘，可任意选定可使用共享盘的操作系统数量，可设置终端共享数据盘的空间大小，并能设定清除策略，包含不清除、每周清除、每月清除；

(5) 支持消息发布功能，管理员可直接通过 web 管理平台给终端发送消息，终端无需进入操作系统，在场景选单页面即可接收消息，消息可在屏幕上方显示。

(6) 为了保证服务器不因拉闸断电导致硬件损坏，能够通过平台设置服务器定时关机策略，能够设定周一至周五，服务器自动关机的时间，能够精确到分钟；

4、产品技术性能及参数：17 分

磋商小组从以下内容进行打分，有该项内容的得相应分值，每缺一项该项不得分。

技术指标响应：根据供应商所报产品的技术标准与参数配置对磋商要求的响应程度以及技术指标的偏离情况进行评审，所报产品的所有参数配置与技术指标无偏离或正偏离得基准分 17 分；非实质性技术参数中，重要技术参数（带▲号项）每有一项有负偏离的情况，在评审基准分的基础上减 1 分；其他技术参数（不带▲号项），每有一项有负偏离的情况，在评审基准分的基础上减 0.2 分，减至 0 分为止；无此项内容不得分。

注：①技术参数具体偏离情况将以技术偏离表为准，若供应商未填偏离表，或未明确标注偏离情况（无偏离、正偏离、负偏离）的，视为负偏离。

②具体偏离项须在偏离表中逐条列明，须标明在技术说明中对应页码并以醒目方式标注。

③带▲号项提供相应功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等）。

5、售后服务能力与承诺：4 分

(1) 故障支持与解决：1 分

供应商提供 7×24 小时（全天候）响应，接到故障通知后在 12 小时内到达并解决故障，得 1 分；供应商提供 7×24 小时（全天候）响应，接到故障通知后在 24 小时内到达并解决故障，得 0.5 分。

(2) 供应商承诺所投产品（设备）整体系统质量免费保修（包括人工和部件）、上门服务年限均为 3 年，增加 1 年得 1 分，本项最高得 1 分。无承诺不得分。

(3) 供应商为采购人专门建立备品、备件库，设备（软件）出现故障，需要返厂维

修时，提供备品备件的，得 1 分；否则不得分。

（4）供应商承诺在成交后，提供至少 6 人到采购人指定地点进行至少 3 天相关设备使用培训，得 1 分；供应商承诺在中标后，提供至少 3 人到采购人指定地点进行至少 3 天相关设备使用培训，得 0.5 分；本项最高得 1 分。不承诺设备使用培训的，不得分。

以上售后服务承诺须按磋商文件编制要求全部编制在响应文件中并加盖供应商电子签章，否则评委不予计分。

6、服务方案：60 分

磋商小组从以下内容进行打分，有该项内容的得相应分值，每缺一项该项不得分。

（1）**服务方案响应情况：**磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，减至最低分 8 分为止，该项满分 10 分；无此项内容不得分。

（2）**平台软件兼容性：**磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，减至最低分 9 分为止，该项满分 10 分；无此项内容不得分。

（3）**软件信息安全：**磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，减至最低分 9 分为止，该项满分 10 分；无此项内容不得分。

（4）**时间进度安排：**磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，减至最低分 9 分为止，该项满分 10 分；无此项内容不得分。

（5）**售后服务方案：**磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，减至最低分 9 分为止，该项满分 10 分；无此项内容不得分。

（6）**应急处理方案：**磋商小组根据各供应商响应文件编制情况进行综合评审，酌情打分。存在瑕疵或不足的以 0.5 分为单位进行扣减，减至最低分 9 分为止，该项满分 10 分；无此项内容不得分。

本项分值得分为所有评委打分的算术平均值，“四舍五入”精确到小数点后两位，第三位四舍五入。

瑕疵或不足是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合采购需求、针对性不强等。

第八章 成交通知书及合同

一、签发成交通知书

采购人和采购代理机构应当在发布成交结果的同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的有效组成部分。

成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

如果成交供应商放弃成交，在依照法律规定和磋商文件约定对其处理后，采购人可以按照程序确定第二名成交供应商候选人为成交供应商，也可以重新组织招标活动。

二、签订合同及备案

采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项签订采购合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

成交通知书发出后，成交供应商无正当理由拒不与采购人签订合同或未按磋商文件确定的事项签订合同的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单。

成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的，给采购人造成损失的，应当依法承担赔偿责任，并按有关规定处理。

采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私自订立背离合同实质性内容的协议。

三、合同主要条款

（一）合同履行期限：自合同签订之日起 15 日内完成调试，质保期三年。

（二）项目实施地点：采购人指定地点。

（三）本项目资金支付办法：供应商按照合同要求履行完服务期限内的所有义务后，采购人验收合格后按合同金额一次性付款。

第九章 采购人及供应商责任、义务

一、采购人责任及义务

（一）采购人应与采购业务代理机构密切配合、组织好采购活动。

（二）采购人对供应商应一视同仁；确定成交供应商后，无正当理由不得单方面宣布

成交结果无效。

（三）采购人和采购代理机构应当在发布成交结果公示的同时向成交供应商发出成交通知书。采购人和成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项签订采购合同。

二、供应商责任及义务

（一）供应商编写的供应商响应文件一律按采购磋商文件要求的格式认真填写，字迹要清楚，项目报价等主要条款不得出现前后不一致的现象。

（二）供应商响应文件要按采购磋商文件的要求加盖供应商公章、供应商法定代表人或法定代表人授权的委托代理人签字（或盖章）。

（三）供应商响应文件必须按照本采购磋商文件要求的时间、地点及时上传解密。

（四）本项目采购人确定由成交供应商向采购代理机构交纳成交服务费。具体标准：参照国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号文和国家发改委发改办价格[2003]857 号文的规定下浮 40%。

（五）供应商在磋商过程中的一切费用自理。

（六）供应商一旦前来参加磋商活动，就表示认可并遵循本采购磋商文件的各项规定，并对自己在磋商活动中的行为负责，不得进行阻挠其他人参加磋商活动、操纵或恶意串通以及旨在影响磋商结果的活动，一经发现，采购人有权终止其磋商资格。

第十章 供应商质疑、投诉程序

一、供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将依法依规作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

二、供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据有关规定，在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，超出期限不予受理。

三、质疑供应商参照财政部门制定的质疑函范本格式和质疑办法的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

四、供应商不得虚假或恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人予以处罚。

五、采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后将及时组织调查核实，在 7 个

工作日内作出答复，并以电子邮件方式或书面或在网站公告形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不涉及商业秘密。

六、接收质疑函的方式

书面纸质质疑函或者电子邮件，同时提出质疑的供应商需将 word 版质疑函发送至采购代理机构邮箱（采购代理机构邮箱：dyhrgczb@163.com）。

七、受理投诉的部门、联系方式详见“学校招标采购办公室网站—关于我们”。

第十一章 其他内容

●采购人、采购代理机构向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人、采购代理机构现有的能使供应商利用的资料。采购人、采购代理机构对供应商由此做出的推论、理解和结论等概不负责。

●采购人、采购代理机构不解释供应商成交或未成交原因。

附件：

- 1、响应函
- 2、无重大违法记录声明函
- 3、履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力证明
- 4、供应商磋商前基础报价表
- 5、分项报价明细表
- 6、技术偏离表
- 7、法定代表人身份证明及法人授权委托书
- 8、采购履约验收书参考样本（服务类）
- 9、采购合同（服务类）（仅供参考）
- 10、技术服务要求

附件 1:

响应函

山东石油化工学院:

经研究,我们决定参加项目编号为_____的_____ (项目名称)的采购活动并提交响应文件。为此,我方郑重声明以下内容并承担所有法律责任。

1. 我方成交后提交的响应文件,正本一份,副本二份。
2. 如果我方的响应文件被接受,我方将履行磋商文件中规定的所有要求,并按我方响应文件中的承诺按期、按质、按量完成供货及伴随的服务。
3. 我方愿按《中华人民共和国民法典》和磋商文件的规定履行合同义务、承担相应责任。
4. 我方同意按磋商文件规定交纳成交服务费,遵守贵公司有关磋商文件的各项规定。
5. 按照贵公司要求,提供与其磋商有关的一切数据或资料,完全理解采购人或磋商小组不接受最低价的响应。
6. 我方的报价自响应文件提交截止之日起有效期为____日。
7. 我方承诺响应文件中的证明材料和澄清材料真实、合法、有效。
8. 与本次磋商有关的一切正式往来通讯请寄:

地 址: 邮政编码:

电 话: 传 真:

开户单位: 开户银行:

账 号:

供应商名称(公章):

法定代表人/负责人或其委托代理人(签字或印鉴或签章):

日 期: 202__年____月____日

附件 2:

_____公司无重大违法记录声明函

采购人: _____

我单位在参加本次采购活动前近三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此承诺。
若采购人、监督管理部门等单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的磋商，并承担因此引起的一切后果。

供应商名称（公章）:

法定代表人或其授权人（签字或印鉴或签章）:

日 期: 年 月 日

附件 3:

履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力证明

我公司_____（名称）参加本项目_____（项目名称）的磋商活动，如我公司获得成交资格，我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并承诺如下：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）法律、行政法规规定的其他条件。

如违反以上承诺，我公司愿承担一切法律责任。

供应商（公章）：

日期： 年 月 日

附件 4:

供应商磋商前基础报价表

项目名称:

项目编号:

标 包:

单位: 元

总报价 (含税)	大写	
	小写	
合同履行期限		
对磋商文件的 认同程度	<input type="checkbox"/> 完全认同 <input type="checkbox"/> 有偏离	

说明: 1. 本表中“总报价”是指提供服务的全部费用的报价。

2. 任何有选择或有条件的报价, 或者表中填写多个报价, 均为**无效响应**。

供应商名称(公章):

法定代表人/负责人或其委托代理人(签字或印鉴或签章):

日 期: 202__年__月__日

附件 5:

分项报价明细表

日期:

序号	产品名称	品牌型号	主要技术标准与参数	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	质保期	备注
1			...						
2			...						
3			...						
...							
其他费用									
合计 (元)		小写:							
		大写:							

注： 供应商分项报价均按照以上格式进行报价。

供应商（公章）：

法定代表人或授权人（签字或印鉴或签章）： 注：

- 1. 本表中“总价”应和《供应商磋商报价表》中的“总报价”相一致。
- 2. 供应商必须填写主要产品的品牌、型号，否则按**无效响应**处理。
- 3. 本表可根据需要同格式扩展。

附件 6:

技术偏离表

序号	产品名称	品牌型号	招标文件 技术参数要求	投标文件对应 技术参数	偏离情况	备注
1						
2						
3						
4						

注：1. 供应商的技术偏离表应根据其分项报价明细表如实填写，并对照招标文件中“主要技术标准与参数”逐条说明各项偏离情况。一旦在评审中被发现实际存在负偏离而在本表内没有列明的，磋商小组有权作出不利于供应商的认定。

2. 供应商提供的“技术偏离表”产品名称顺序须与招标文件提供的“参数”中的产品名称顺序一致，便于核对。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或印鉴或签章）：

日期：

附件 7:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商单位全称（公章）:

_____年____月____日

附：法定代表人身份证（须提供正面、背面双面身份证）

法人授权委托书

本授权书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，
现授权委托_____（供应商名称）的_____（姓名）为我单位签署_____项目的响应文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本项目的响应文件的内容。代理人无权转让委托权，特此委托。

附：法定代表人及委托代理人身份证

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供应商（公章）：_____

法定代表人（签字或印鉴或签章）：_____

授权委托日期：_____年_____月_____日。

附件 8:

采购履约验收书参考样本（服务类）

采购单位		项目名称		合同名称		
供应商		项目及合同 编号		合同金额		
分期验收	是□ 否□	分期情况	共分 期，此为第 期验收			
验收时间		验收地点		验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
验收内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	安全标准	服务承诺实现	合同履行时间、 地点、方式
	合 格□ 不合格□	按 时□ 不按时□	合 格□ 不合格□	合 格□ 不合格□	合 格□ 不合格□	合 格□ 不合格□
专业检测机构 情况说明						
存在问题 和改进意见						
最终结论	合 格□ 不合格□					
验收小组 成员签字						
采购代理机构意见			采购单位意见			
经办人： 公章）	负责人：	（采购代理机构	经办人：	负责人：	（采购单位公	
供应商确认：			（单位公章或授权代表签字）			

说明：1. 该表为服务类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该项内容。

附件 9:

采购合同

(服务类) (仅供参考)

项目名称: _____

合同编号: _____

采 购 人: 山东石油化工学院

供 应 商: _____

采购代理机构: _____

签订时间: 二〇____年____月____日

采购人（全称）：山东石油化工学院

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就_____服务项目编号_____服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：_____。

2. 服务地点：山东石油化工学院。

3. 服务内容和范围：_____

二、合同履行期限：_____。

三、服务标准：符合国家及行业现行标准、采购人要求标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写含税）_____（¥_____）；

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

供应商项目经理：_____联系电话_____。

六、付款方式

☐ 一次性支付方式：_____

☐ 分期支付方式：_____

☐ 其他支付方式：_____

。

七、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）磋商文件和响应文件；
- （3）合同条款；
- （4）服务标准和要求；
- （5）图纸（如果有）；
- （6）服务费用报价表；
- （7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的，且经双方书面确认与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的书面补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

八、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定开展服务工作，确保服务质量、安全和效率，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

九、签订时间及地点

本合同于_____年____月____日签订，在山东石油化工学院签订。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订书面补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

本合同自双方签字盖章后之日起生效。

十二、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，采购人执肆份，供应商执贰份。

采购人：（公章）山东石油化工学院

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

住所：

住所：

经办单位负责人：

经办单位负责人：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

合同条款

第一条 合同内容

1.1 采购人委托供应商实施提供本项服务工作，供应商承诺提供并完成此项服务工作。

1.2 合同履行期限：_____。

1.3 服务内容：_____；

具体包括（需详细）：_____

1.4 服务的进度安排：_____。

1.5 服务的机构、职责与人员配备安排

1.5.1 服务机构。供应商按照服务内容和目标要求成立服务机构如下：详见供应商技术服务及服务承诺。

1.5.2 职责。服务机构在项目经理领导下，按照职能要求和目标任务确定工作职责，于合同签字之日起三日内建立健全各项规章制度。

1.5.3 人员。供应商根据部门职能和采购人需要配备有关专业人员。供应商提供的人员与采购人之间不存在任何劳动关系，不会基于劳动关系向接收单位提出任何主张。

1.6 服务自合同生效之日起至服务工作完成之日止，供应商提供服务的同时，应及时向采购人报告服务工作推进情况和进展。采购人对供应商工作运行情况进行监督，并对不符合规定和要求的方面提出整改意见，由供应商及时落实改进。

第二条 双方的责任和义务

2.1 采购人应向供应商提供与项目有关的资料、图纸、信息等，并给予供应商开展工作提供力所能及的协助，在适当时候指定一名代表与供应商联系。

2.2 采购人应为供应商就项目服务推进提供正当工作便利，费用由供应商负担。

2.3 供应商应根据采购人工作需求，选派符合采购人要求的工作人员到采购人指定的工作地点工作，除了合同第一条所列的技术人员外，供应商还应提供足够数量的称职的技术人员来履行本合同规定的义务。采购人有权对供应商派驻的工作人员的服务进行监督，合同期限内，采购人有权根据工作需要要求供应商更换派驻人员。供应商应对其所雇的履

行合同的技术人员负完全责任并使采购人免受其技术人员因执行合同任务所引起的一切损害。

2.4 供应商应根据服务的内容和进度安排，按时提交技术报告及有关资料。

2.5 供应商为采购人的技术人员前往供应商驻地和考察提供必要的设施和交通便利。

2.6 供应商应维护采购人合法权益，严格选派派驻员工，不得发生或者实施损害采购人合法权益的事件或者行为。供应商对因执行其提供的服务而给采购人工作人员造成的人身损害和财产损失承担责任并予以赔偿。

2.7 在服务过程中，双方因违约或重大过失造成对方经济损失的应当赔偿。如因供应商派驻人员未能完成该类岗位规定任务或因工作失误给采购人造成损失和产生责任的，由供应商对派驻人员追责，涉及违法犯罪的，移交司法机关处理。

2.8 供应商工作人员在采购人处服务期间，因履行劳动合同而产生的劳动纠纷和因工伤、残（亡）或非因工患病、负伤（亡）以及自身疾病伤亡或者造成第三方人身财产损失的等情形，由供应商负责。

第三条 服务报酬

3.1 计取依据：详见《服务报价单》。

3.2 本合同总价包括供应商所提供的所有服务和技术费用，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括供应商因履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到采购人所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。如采购人所要求的服务超出了本合同附件一规定的范围，双方应协商修改本合同总价，任何修改均需双方书面签署，并构成本合同不可分割的部分。

3.3 服务价款支付：按照合同约定付款方式支付。

3.4 对供应商提供的服务，采购人将以上述方式或比例予以付款。采购人向供应商支付服务报酬时，供应商按照财务制度提供发票。

第四条 保密

4.1 由采购人收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给供应商时，均被视为保密的，不得泄露给除采购人或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束供应商。

4.2 合同有效期内，双方采取适当措施对相关资料或信息予以严格保密，未经一方的书面同意，另一方不得泄露给任何第三方。

4.3 一方和其技术人员在履行合同过程中所获得或接触到的任何保密信息，另一方有义务予以保密，未经其书面同意，任何一方不得使用或泄露从他方获得的上述保密信息。

第五条 保证

5.1 供应商保证其经验和能力能以令人满意的方式富有效率且迅速地开展服务，其合同项下的服务由胜任的技术人员依据双方接受的标准完成。

5.2 如果供应商在其控制的范围内在任何时候、以任何原因向采购人提供本合同附件一中的工作范围内的服务不能令人满意，采购人可将不满意之处通知供应商，并给供应商三天的期限改正或弥补，如供应商在采购人所给的期限内未能改正或弥补，所有费用立即停止支付，直到供应商能按照本合同规定提供令采购人满意的服务为止。

第六条 服务成果的归属

6.1 所有提交给采购人的技术报告及相关的资料的最后文本，包括为履行技术服务范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于采购人的财产，供应商派驻人员在提供服务期间产生的服务成果的所有权和知识产权均归采购人所有；供应商在提交给采购人之前应将上述资料进行整理归类 and 编制索引。

6.2 供应商可保存上述资料的复印件，包括采购人提供的资料，但未经采购人的书面同意，供应商不得将上述资料用于与本服务项目之外的任何项目。

第七条 转让

7.1 未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是供应商均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。采购人发现供应商擅自进行转让、转包、分包的，有权单方解除合同。供应商除赔偿损失外，还须向采购人支付项目合同总价款 10%的违约金。

第八条 不可抗力

8.1 任何一方由于战争及严重的火灾、台风、地震、水灾和其它不能预见、不可避免和不能克服的事件而影响其履行合同所规定的义务的，受事故影响的一方将发生的不可抗力事故的情况及时通知另一方。

8.2 受影响的一方对因不可抗力而不能履行或延迟履行合同义务不承担责任。受影响的一方应在不可抗力事故消除后尽快通知另一方。

8.3 双方在不可抗力事故停止后或影响消除后立即继续履行合同义务，合同有效期和/或有关履行合同的预定的期限相应延长。

第九条 争议解决

9.1 因合同及合同有关事项发生的争议，可向采购人所在地人民法院起诉。

9.2 除非另外规定，诉讼过程中不得影响合同双方继续履行合同所规定的义务。

第十条 语言和标准

10.1 除本合同及附件外，采购人和供应商之间的所有往来函件，供应商给采购人的资料、文件和技术咨询报告、图纸等均采用中文。

第十一条 合同的生效及其它

11.1 本合同自双方签字盖章之日起生效。

11.2 所有对本合同的修订、补充、删减或变更等均以书面完成并经双方授权代表签字后生效。生效的修订、补充、删减或变更构成本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

11.3 双方之间的联系应以书面形式进行。

11.4 补充条款：_____。

合同附件：

附件 1：《服务报价表》

附件 2：《服务条款》

附件 3：《成交通知书》

附件 10:

山东石油化工学院 2025 年公共机房升级改造配套项目

技术服务要求及参数

一、服务要求:

1. 成交供应商必须严格按照合同所规定的技术指标服务（包含服务本身及合同规定的主要条款）符合规定的名称、技术参数、数量等。

2. 交货期：自合同签订之日起 15 日内完成安装及调试；

交货地点：采购人指定地点。

3. 质量保证：服务内容符合合同规定质量、性能的要求。如发现服务有其它潜在缺陷及不符合标准要求或不符合响应文件承诺等，采购人有权向成交供应商索赔。

4. 项目交付中除最主要的完整可用的软件产品及服务外，还应提供用户文档和操作手册，详细描述软件产品的使用方法和操作流程，以及常见问题解答等内容，便于用户的使用和维护软件；提供必要的培训和技术支持，以及常见问题解答等内容，帮助用户更好地了解和使用软件产品；技术文档和说明书，包括软件架构、设计思路、技术实现、测试记录等相关文档，为后续维护和升级提供支持；提供必要的培训和技术支持，帮助用户更好地了解和使用软件产品；明确软件产品的知识产权归属和使用授权范围，遵守相关法律法规技术文件。

二、安装调试要求:

1. 成交供应商负责提供管理系统的安装、调试直至平台运行符合要求，产生费用均由成交供应商承担。

2. 本项目所含服务的采购合同签订 15 日内，成交供应商应提供平台安装、调试等必备的技术文件，以便采购人能提前做好平台安装的准备工作。成交供应商按照用户通知的日期选派经验丰富的工程师负责对平台进行安装和调试；平台安装时，成交供应商须对采购人指定的人员进行现场培训服务直到能够独立使用为止，并提供不少于 6 人/次的技术培训服务。

三、售后服务要求:

1. 成交供应商应承诺本次所有软件产品均提供三年原厂商 7*24 维保服务，成交供应商或原厂商实施项目管理服务；承诺配有原厂商售后服务人员，以快速响应服务请求。质保期内软件免费升级和维护。

2. 享受终身上门维修服务，质保期内所发生的非人为产生的一切费用包括平台维修或升级、人员交通、差旅服务费等费用全部由成交供应商承担，质保期外出现故障 2 天内修好，质保期外维修只收取成本费。

3. 成交供应商提供具体的售后服务措施，并不断更新最近的售后服务地址和维保工作人员名单及联系电话。

4. 售后服务：服务期内均提供 7*24 小时电话服务，故障报修响应时间 12 小时内，提供相应的技术支持，包括技术咨询及现场服务，技术咨询通过电话等形式进行。

参数

序号	采购条目	内容	数量	单位
1	桌面管理软件	<p>1.管理平台 and 终端支持 IPv4、IPv6 网络环境下的安装使用，可配置 IPv4、IPv6 网络信息；</p> <p>2.▲支持单一 IP 地址即可访问和管理所有区域，支持多区域切换管理，支持新增区域，便于构建云桌面同一管理平台；</p> <p>3.支持跨校区多区域资源汇总分析，可统计所有区域的桌面云部署信息，至少包括服务器数量，CPU、内存、存储使用率，教室数量，终端数量，桌面数量等，也可统计分析区域内桌面使用次数，桌面场景使用时长，机房日均使用时长等信息，便于学校掌握桌面云整体建设使用情况；</p> <p>4.支持系统环境的批量部署，可根据不同专业的教学、考试要求，快速创建多套教学环境，使用时开放，不使用时随时回收；</p> <p>5.系统下发支持 BT 和广播两种模式，广播支持跨 VLAN 环境且无需第三方软硬件设备，以提升系统下发效率；</p> <p>6.支持端对端数据智能传输，可将已有镜像的终端作为发送端，给同教室内其他终端下发镜像，提升系统下发效率；</p> <p>7.制作系统模板时支持样机制作方式，可在教室任意选择一台样机，系统和软件安装完成后将样机模板上传到服务器端；同时支持 web 平台制作方式，无需到教室寻找样机，直接在管理平台上通过虚拟机制作模板然后下发，提高样机制作便捷度；</p> <p>8.▲系统下发支持分盘下发，可同时下发系统盘和数据盘数据，也可独立分发系统盘数据，满足系统盘更新同时保留数据盘数据的需求，提升系统下发的灵活性；</p> <p>9.支持服务器数据的迁移功能，可将旧服务器上的数据全部同步到新服务器上，保障数据的统一性；</p> <p>10.单个终端可同时支持教学桌面和个人桌面两种使用方式，教学桌面开机无需账号直接进入桌面，满足学生上课使用；个人桌面开机须输入账号密码进入桌面，便于个性化实验或教师办公使用；管理台可控制允许终端进入的桌面类型，包括仅使用教学桌面，仅使用个人桌面，混合登录三种方式；</p> <p>11.支持桌面还原属性修改，桌面创建完成后，可随时在管理平台</p>	1	项

	<p>根据教学需求修改教学桌面还原属性，可单独分别为系统盘和数据盘设置每次还原，每天还原，每周还原、每月还原或不还原，满足教学桌面还原和考试环境数据保存等需求；</p> <p>12.针对教室桌面，能够设定独立的场景数据盘，并自动挂载到终端操作系统，针对场景数据盘能够设定清空策略，支持不清空/每周清空/每月清空等方式，满足单个专业环境下的数据存储要求；</p> <p>13.支持 windows 系统下的屏幕水印功能，可设置水印显示位置、字体大小、颜色、透明度，可设置显示内容，包括桌面计算机名，终端序号，桌面 IP 地址，MAC 地址，还原方式等信息，还可自定义显示内容，进入系统后，桌面右上角可置顶显示设置的信息水印，便于管理员维护时快速查找对应的终端；</p> <p>14.为方便教学信息的传递，支持消息通知功能，可将消息内容发送到所选教室的桌面，支持设置自动关闭消息通知的时间；</p> <p>15.支持硬件虚拟化功能，开启后针对硬件识别码的软件可实现软件统一注册，大幅度降低激活软件带来的工作量；</p> <p>16.支持模板管理，VDI/VOI/IDV 三种架构桌面均可针对不同的教学要求提供 windows、linux 等多套教学模板，支持在 web 平台对模板进行新增，编辑，注册，删除等操作；</p> <p>17.▲支持融合模板功能，可基于单个融合模板创建和更新对应的 VDI/VOI（或 TCI）/IDV 桌面，节省多个模板对空间的占用，实现多种不同桌面架构下的教学镜像统一管理；</p> <p>18.支持模板更新点管理，可默认保留不少于三个时间点的更新进度，可对更新点进行合并、删除，减少资源占用；</p> <p>19.支持在一个界面展示终端名称、IP 地址、MAC 地址，运行状态、磁盘剩余容量、下发状态等信息，可通过管理平台对终端执行唤醒、重启、关机，系统场景切换等操作；</p> <p>20.支持终端的快速筛选，如在隔位考试的情况下，可通过单双号方式，快速筛选定位所要查看的终端；</p> <p>21.针对终端可设置定时开关机计划，可按周期在固定时间唤醒和关闭对应的教学桌面终端，日期精确到天、时间精确到分钟，并可以指定开机的范围所对应的终端教室；</p> <p>22.可针对不同的功能模块和教室范围进行权限角色的划分，可授权管理员能操作的管理平台功能，权限细分到每一个功能菜单操</p>		
--	--	--	--

		<p>作；可授权管理员可管理的教室范围；</p> <p>23.桌面云平台支持教学网盘功能，无需第三方组件，创建桌面账户时可同步生成网盘账号，启用网盘后可通过该账号直接登录网盘，网盘客户端采取同步盘形式，教师在本地同步目录下的文件会自动与云端保持同步，便于教师办公使用；</p> <p>24.▲支持在虚拟桌面管理平台上编辑学期课表（无需依赖第三方软件或脚本），可设置学期开始和结束时间、每节课起始时间（支持单双周排课），可直接将桌面模板拖拽到课表中，并按课表时间自动启动桌面环境，便于桌面的灵活切换；</p> <p>25.支持提供虚拟服务器的系统桌面功能，可在管理平台直接选择安装包创建虚拟机，虚拟机运行在服务器中，能够选择虚拟机的CPU/内存/系统盘/数据盘/网络，能够设定虚拟机开机随宿主机启动，可用于搭建考试服务器等应用服务；</p> <p>26.▲提供系统操作日志功能，可独立查看管理日志和用户日志（包括操作内容，操作者，操作时间，登录主机IP，操作对象等），便于管理员精确定位操作记录，可设置日志的保留时间，如一个月，一年，永久等，支持对日志文件的备份，包括立即备份和自动备份，可设置自动备份周期、备份时间、备份文件保留数量；</p> <p>27.▲管理范围包括：统一管理页面，能够对网络、桌面、终端、模板等信息实现集中管理；</p> <p>28.▲提供桌面自维护工具，包括IP查看、防火墙设置、网络检测、快速调整最佳分辨率、重启打印机、清除无效快捷方式等，便于用户快速自主解决桌面问题。</p> <p>注：提供配套536点位的云桌面管理软件授权服务。</p>		
2	多媒体教学软件	<p>1. 支持班级管理，可将频道和班级进行绑定，用于不同的教室登录不同的频道进行上课；</p> <p>2.支持对学生视图自定义命令和排序，便于学生未点名时，通过座位信息快速找到学生；支持远程命令、远程开机，远程关机等功能；</p> <p>3.支持屏幕广播功能，能够实现两种接收模式，包括学生全屏/窗口模式接收教师机广播的画面，全屏状态锁定学生鼠标和键盘；</p> <p>4.屏幕广播支持区域广播方式，教师端可选取一块区域广播给学生机（如只广播教学软件界面）；</p> <p>5.屏幕广播支持笔记截屏，教师机开启笔记截屏后，全屏广播时学生机可一键截取屏幕，保存上课重点信息；</p>	1	项

		<p>6.屏幕广播支持屏幕笔，可直接在屏幕上进行绘制和标记，便于教学互动；</p> <p>7.支持影音广播，即使在终端未进入桌面的状态，也能够实现全体学生的影音广播，影音广播下支持视频的切换、暂停，并支持点击进度条任意地方以改变视频播放进度；</p> <p>8.在屏幕广播之后连接上来的终端可直接接收屏幕广播内容，不影响互动学习；</p> <p>9.支持遥控监看，教师可实时监看学生端的学生桌面，并可远程遥控学生端桌面，控制时可锁定学生机；</p> <p>10.教师机可以连续监看所选学生机屏幕，每屏可监视多个学生，可设置每屏学生机的数量以及学生机屏幕轮循的时间间隔；</p> <p>11.教师可对学生进行电子点名，可以自定义院系、专业、班级等单位类别，可导入导出学生信息，可设置迟到时间，可显示签到人数；</p> <p>12.支持作业下发，教师机可将自己机器上的文件传输到学生机，支持一对多传输，当选中多台学生机执行下发文件时，教师端需选择其中一台学生机作为样本机，并选择存放路径，支持发送文件或文件夹；</p> <p>13.支持收取作业，教师可发起作业提交，学生提交作业后自动收取，默认将收取上来的作业存放在桌面，该路径可自定义更换；作业命名方式支持学生自定义和教师自定义，教师自定义命名支持加入学生姓名、学号、学生机器名或学生机 IP 地址中的一种方式；</p> <p>14.▲支持黑屏肃静，教师可对学生执行黑屏肃静操作，能够自定义黑屏肃静的提示信息，支持手动解锁、按时解锁、按时长解锁。</p> <p>注：提供配套 536 点位的多媒体教学软件授权服务。</p>		
3	云管理系统	<p>1. ▲为了满足国产化系统和软件的使用，要求能够同时管理 windows、linux 及国产操作系统。</p> <p>2. 不影响原有的终端设备正常使用，能够正常承接不同专业的日常教学和考试使用。</p> <p>3. ▲需满足后续国产化兼容，需满足兼容主流国产芯片，包括麒麟、飞腾、龙芯、兆芯、海光等国产芯片。</p>	1	项
4	混合多路电源控制箱	<p>1.支持输入 5 路任意规格的输出（混合控电）、电源输出独立控制，可以监测每一路的通断状态、具备应急强制遥控通电/断电、开门/关门功能、具备漏电保护、过载保护等安全措施。</p>	4	台

5	交换机	1.交换容量≥3.3Tbps，转发性能≥160Mpps，固化 10/100/1000M 以太网端口≥48 个，SFP+万兆光接口≥4 个，最大可用接口≥52 个；支持 ARP 防欺骗功能，能够禁止非法用户的 ARP 欺骗报文，保护合法用户免受其害，防止合法用户的数据被窃取；支持抗攻击，支持 CPU 限速功能，能限制非法报文对 CPU 的攻击，保护交换机工作的稳定性；符合国家低碳环保等政策要求，支持 IEEE 802.3az 标准的 EEE 节能技术；支持 SNMPv1/v2C/v3、CLI(Telnet/Console)、RMON(1,2,3,9)、SSH、Syslog、NTP/SNTP、FTP、TFTP、Web 管理；带 4 个万兆单模光模块。	14	台
6	网络机柜	1.容量：约 47U，规格：约 600*1000*2200。标准：符合 ANSI/EIA RS-310-D、IEC297-2、DIN41491；PART1、DIN41494；PART7、GB/T3047.2-92 标准；兼容 ETSI 标准。门及门锁：钢化玻璃前门。材料及工艺：SPCC 优质冷轧钢板制作；厚度：方孔条 1.5mm，其他 1.2mm；脱脂、酸洗、磷化、静电喷塑表面处理。附加功能：框架结构，承重≥60KG；快开侧门，方便安装和维修；可关闭的上部和下部走线通道；壁挂、落地两种 可选安装方式。落地安装时可以选配支脚或脚轮；方便快速地挂墙安装方式；防护等级 IP20。	4	台
7	耳机	1.语音室专业教学级耳机，≥1.5 米线长，头戴式耳机，可固定式摆放，防盗，防拆卸。	240	个